



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

Secretaria da Administração  
Departamento de Pessoal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS Nº 01/2014  
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 003/2018

## **CONVOCAÇÃO**

**LUIS HENRIQUE PEREIRA DA SILVA**, Prefeito Municipal de Arroio Grande/RS, através da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** para **apresentação de documentação e exame médico admissional**, para ingresso no Serviço Público Municipal, o(a)s aprovado(a)s em Concurso Público nº01/2014, realizado em 29.06.2014(Prova Objetiva) e 12.07.2014(Prova Prática), homologado pelo edital de nº22/2014, conforme classificação, para comparecer à Secretária Municipal de Administração, Departamento Pessoal, com a documentação necessária à posse, o qual tem o prazo de 15 (quinze) dias a contar da data de publicação.

Os abaixo convocados, tornam-se ciente dos prazos acima citados.

<b>CARGO: ATENDENTE</b>				
<b>CLASSIF.</b>	<b>NOME</b>	<b>INSC.</b>	<b>NASC.</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
5	MAGNUM TAVARES COSTA	382	19/12/1983	72,5

Arroio Grande/RS, em 03 de maio de 2018.

**Luis Henrique Pereira da Silva**  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se:

**Adilson da Rosa Andrade**  
Secretário Municipal da Administração



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE

Secretaria da Administração  
Departamento de Pessoal

## ***DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INGRESSO NO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL DE ARROIO GRANDE***

### ***CONCURSO PÚBLICO 2014***

*(Cópia acompanhada do documento original)*

- \* 1 foto 3x4 atualizada;
- \* CPF;
- \* Carteira de Identidade;
- \* Título de Eleitor;
- \* Comprovante de votação da última eleição 2016;
- \* Certidão de casamento (quando for o caso);
- \* Certificado de Reservista (sexo masculino);
- \* PIS/PASEP;
- \* Carteira de Trabalho;
- \* Comprovante de Escolaridade exigida para cargo conforme Edital nº01 e 03 do Concurso 01/2014;
- \* Registro no Conselho/Órgão da Classe conforme Edital nº01 e 03 do Concurso 01/2014;
- \* Comprovante de Experiência exigida para cargo Monitor da Casa do Menor conforme Edital nº01 e 03 do Concurso 01/2014;
- \* Comprovante de residência atualizado;
- \* Comprovante/Declaração Imposto de Renda Completo ou Declaração de Bens;
- \* Conta Bancária (Caixa Econômica Federal), que deverá ser aberta somente após o exame médico admissional;
- \* Carteira de Habilitação – CNH categoria mínima “D” para o cargo de Motorista;
- \* Carteira de Habilitação – CNH categoria mínima “C” para o cargo de Operador de Máquinas;
- \* Certidão Negativa de Antecedentes Criminais (Fórum);
- \* Certidão Negativa Cível (Fórum);
- \* Declaração negativa de acumulação de cargo (Dpto Pessoal da Prefeitura Municipal de Arroio Grande);
- \* Os candidatos que possuem outros vínculos empregatícios é necessário declaração que conste o número de matrícula, função e carga horária (para cada um dos vínculos que possuir);
- \* Candidatos Portadores de Necessidades Especiais deverão atualizar o Laudo Médico utilizado no ato da inscrição (documento original em receituário próprio atestando o tipo e o grau ou nível de sua necessidade especial com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID especificando claramente a deficiência, nos termos da Classificação Internacional de Doenças).

#### **Documentos do cônjuge (esposo/esposa)**

CPF;  
Carteira de Identidade.

#### **Documentos dependentes menores de 6 anos**

Certidão de Nascimento;  
Carteira de vacinação.

#### **Documentos dependentes maiores de 6 anos**

Certidão de nascimento;  
Atestado de Escolaridade;  
CPF (se possuir);  
Carteira de Identidade (se possuir).