**DEPÓSITO DE AGROTÓXICOS**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR/EMPRESA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome / Razão social: | | | | | | |
| CNPJ/CPF: | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | N°: |
| Bairro: | CEP: | | | Município: | | |
| Telefone: ( ) | | | Celular:( ) | | | |
| E-mail: | | | | | | |
| End. p/ correspondência: | | | | | | N°: |
| Bairro: | CEP: | | | Município: | | |
| Contato - Nome: | | | | | Cargo: | |
| Telefone p/ contato:( ) | | E-mail: | | | | |

**2. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE/EMPREENDIMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Atividade: | | | | Código do ramo: |
| Área total do terreno: | Área construída: | | Área útil total\*: | |
| Endereço: | | | | |
| N°/km: | | Bairro/Distrito: | | |
| CEP: | | Município: | | |
| Coordenadas Geográficas (SIRGAS 2000): | | | | |

***\*Área útil total:*** *São todas as áreas efetivamente utilizadas para o desenvolvimento da atividade, construídas ou não, como: processo, depósitos de matérias-primas, produtos, resíduos, áreas de tancagem, equipamentos de controle ambiental, áreas administrativas, refeitório, almoxarifado, estacionamento, pátio de manobras, etc.*

**3. MOTIVO DO ENCAMINHAMENTO AO DMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo de documento a ser solicitado\*:  ( ) Licença Prévia  ( ) Licença de Instalação  ( ) Licença Prévia e de Instalação  ( ) Licença de Operação  ( ) Licença de Operação de Regularização  ( ) Licencia Única  ( ) Autorização | ( ) Primeira solicitação deste tipo de documento  ( ) Renovação ou alteração do(a): | | |
| **DOCUMENTO** | **Nº** | **EMISSÃO** |
|  |  | \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ |
|  | | |

**4. OBSERVAÇÕES\***

|  |
| --- |
|  |

*\*Campo disponibilizado ao requerente para descrição de observações adicionais, caso necessário.*

**5. RESPONSÁVEL TÉCNICO (HABILITADO PARA A ÁREA AMBIENTAL)**

|  |
| --- |
| Nome: |
| Telefone: ( ) E-mail: |
| Profissão/Formação: |
| Registro Profissional: |
| Número da ART: |
| Assinatura: |

***Obs:*** *Anexar ART e comprovante de pagamento.*

**6. RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA**

Declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas no presente formulário.

|  |
| --- |
| Nome: |
| Telefone: ( ) E-mail: |
| Cargo: |
| Em: / / |
| Assinatura: |
| Carimbo da Empresa: |

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL DE DEPÓSITOS**

**1. INFORMAÇÕES GERAIs**

1.1 Informe o regime de funcionamento da empresa e o número de funcionários:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGIME** | **PERÍODO** | | | **HORÁRIO** | | | **TOTAL FUNCIONÁRIOS** | |
| **HORAS / DIA** | **DIAS / MÊS** | **MESES / ANO** | **MANHÃ** | **TARDE** | **NOITE** | **PROD.** | **ADMIN.** |
| Normal |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Safra |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entressafra |  |  |  |  |  |  |  |  |

Em caso de processamento sazonal, indique os meses da safra:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.2 Data início funcionamento da atividade no local: | / / |
| 1.3 Consumo de energia mensal (kw/h): |  |

1.4. Indique as **fontes de abastecimento de água**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FONTE ABASTECIMENTO** | | **VAZÃO (M³/DIA)** | |
| **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** |
|  | Rede pública |  |  |
|  | Poço |  |  |
|  | Rios ou arroios. Especificar o nome: |  |  |
|  | Açude |  |  |
|  | Barragem de acumulação |  |  |
|  | Reuso de efluentes |  |  |
|  | Outras (especificar): |  |  |

1.5 Indique para quais **finalidades** a água é utilizada:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINALIDADE** | | **VAZÃO (M³/DIA)** | | **FONTE DE ABASTECIMENTO** |
| **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** |
|  | Sanitários |  |  |  |
|  | Refeitório |  |  |  |
|  | Processos da atividade |  |  |  |
|  | Refrigeração com circuito aberto |  |  |  |
|  | Refrigeração com circuito fechado |  |  |  |
|  | Lavagem de pisos e equipamentos |  |  |  |
|  | Outras. Especificar quais: |  |  |  |

**2. INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE:**

2.1 Tipos de Atividade:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Depósito Produtos Químicos |
|  | Depósito Grãos/Cereais |
|  | Depósito Adubos |
|  | Depósito de Agrotóxicos |
|  | Depósito de Areia, Cal, Brita... |
|  | Depósito de Alimentos |
|  | Depósito de inflamáveis (Gás) |
|  | Outros – especificar: |

2.2 Formas de armazenamento:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de Armazenamento** | **Quantidade Estocada (m³/ton)** | **Local de Armazenagem**  (ex. coberto/ a céu aberto) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2.3. Informe os produtos armazenados na empresa:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2.4.Possui sistema para evitar vazamentos (bacia de contenção, outro): ( ) sim ( ) não

2.5 Indicar a forma de carregamento/ descarga do sistema de armazenagem:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

2.6 A empresa realiza fracionamento de produtos químicos: ( ) Sim ( ) Não

**3. INFORMAÇÕES SOBRE EFLUENTES LÍQUIDOS**

**Efluentes líquidos** são todos os despejos, na forma líquida, gerados em qualquer atividade. **Efluentes líquidos domésticos** são provenientes de banheiros (chuveiros e vasos sanitários), de refeitórios, de vestiários, etc. **Efluentes líquidos da atividade**são os provenientes das atividades desenvolvidas pela empresa (águas resultantes do processo produtivo, lavagem de pisos, lavagem de equipamentos, lavagem de veículos, águas geradas nas áreas de utilidades, como caldeiras, torres de resfriamento, etc.).

Atentar que 1 m³ = 1.000 litros.

**3.1 Efluentes líquidos domésticos**

3.1.1 Indique a vazão prevista para os efluentes líquidos domésticos:

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERAÇÃO** | **VAZÃO (M³/DIA)\*** |
| Normal |  |
| Safra |  |
| Entressafra |  |

*\*OBS: Considerar que um funcionário gera de 70 a 150 litros de efluente por dia.*

3.1.2. Indique qual o sistema de tratamento a ser utilizado pela indústria para os efluentes líquidos domésticos:

|  |  |
| --- | --- |
| **SISTEMA DE TRATAMENTO** | |
|  | Fossa séptica |
|  | Sumidouro |
|  | Filtro Anaeróbio |
|  | Sistema de tratamento de efluentes líquidos da atividade |
|  | Outro, especificar qual: |

3.1.3 Indique o local de lançamento dos efluentes líquidos domésticos:

|  |  |
| --- | --- |
| **CORPO RECEPTOR** | |
|  | Rede pluvial pública |
|  | Rede cloacal pública |
|  | Solo |
|  | Curso hídrico (especificar o nome): |
|  | Outro (especificar): |

3.1.4 Informar o curso hídrico superficial mais próximo:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do rio/arroio |  |
| Distância mínima entre o curso hídrico e o limite da área construída do empreendimento (m) |  |

**4.2. Efluentes líquidos da atividade**

4.2.1 A(s)atividade(s)da empresa gera(m) efluentes líquidos? ( ) Sim ( ) Não

***OBS: Caso não exista geração de efluentes líquidos gerados na atividade, despreze as questões 4.2.2 a 4.2.5***

4.2.2 Indique as atividades onde são gerados efluentes líquidos na empresa**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE** | | **VAZÃO (M³/DIA)** | |
| **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** |
|  | Processo de produção |  |  |
|  | Refrigeração |  |  |
|  | Lavagem de pisos e equipamentos |  |  |
|  | Equipamentos de controle de emissões atmosféricas (lavadores de gases, cortina d’água das cabines de pintura, etc.) |  |  |
|  | Outras atividades (especificar): |  |  |

4.2.3 Especifique as etapas do processo produtivo em que serão gerados os efluentes líquidos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPAS DO PROCESSO PRODUTIVO** | **VAZÃO (M³/DIA)** | |
| **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4.2.4 Indique a vazão total de efluentes líquidos da(s) atividade(s):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VAZÃO MÁXIMA DIÁRIA (M³/DIA)** | | **VAZÃO MÁXIMA MENSAL (M³/MÊS)** | |
| **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** | **EM OPERAÇÃO NORMAL OU DURANTE A SAFRA** | **NA ENTRESSAFRA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*OBS: Para a vazão máxima, considere a capacidade máxima de produção da indústria.*

4.2.5 Indique e descreva o processo de tratamento dos efluentes líquidos da(s) atividade(s) existente no local do empreendimento.

**5. INFORMAÇÕES SOBRE EMISSÕES ATMOSFÉRICAS**

**Emissão atmosférica** é todo lançamento de energia ou matéria, na forma de radiação, vibração ou ruído, gás, vapor, material particulado, etc., na atmosfera.

**Emissão fugitiva** é toda emissão atmosférica que não é capturada por equipamentos de controle e é emitida para a atmosfera.

5.1 A indústria gera emissões atmosféricas? ( ) Sim ( ) Não

***OBS: Caso a resposta anterior seja positiva, responda aos itens 5.2 a 5.6***

5.2 Indique as atividades geradoras de emissões atmosféricas:

|  |  |
| --- | --- |
| **ATIVIDADE** | |
|  | Processo de produção |
|  | Equipamentos de combustão |
|  | Sistema de tratamento de efluentes líquidos da atividade |
|  | Sistema de tratamento/armazenamento/disposição de resíduos sólidos da atividade |
|  | Sistema de armazenamento de matérias-primas, insumos e produtos |
|  | Outro (especificar): |

5.3 Preencha a tabela abaixo identificando todos os equipamentos de combustão:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EQUIPAMEN-TO** | **PERÍODO DE FUNCIONAMENTO (H/DIA)** | **Nº EQUIPAMEN-TOS** | **CAPACIDA-DE NOMINAL** | **COMBUSTÍVEL** | |
| **TIPO** | **CONSUMO / DIA** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5.4 Preencha a tabela abaixo identificando as fontes de geração das emissões por atividade (cabines de pintura, banhos galvânicos, biodigestores, etc.), exceto equipamentos de combustão:

|  |  |
| --- | --- |
| **FONTE DE GERAÇÃO** | **Nº DE FONTES** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

5.4 Existe previsão de instalação de equipamentos que geram ruídos ou vibrações na indústria?

( ) Sim( ) Não

5.5 Assinale os equipamentos que irão gerar ruídos ou vibrações na indústria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EQUIPAMENTO** | | **Nº EQUIPAMENTOS** |
|  | Reator |  |
|  | Compressor |  |
|  | Classificador |  |
|  | Secador |  |
|  | Secador rotativo |  |
|  | Secador e resfriador |  |
|  | Balancin de corte |  |
|  | Correia transportadora |  |
|  | Prensa |  |
|  | Outros (especificar): |  |

**6. INFORMAÇÕES SOBRE RESÍDUOS SÓLIDOS**

**Resíduo sólido** é todo resíduo resultante da atividade da indústria que apresenta estado físico sólido, semi-sólido ou pastoso, ou ainda que apresenta estado físico líquido com características que tornem inviável seu tratamento para posterior lançamento na rede de esgotos ou corpos d'água, e que exige confinamento para a destinação final.

6.1Preencha a tabela abaixo com as informações a respeito de todos os resíduos sólidos gerados na empresa:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE RESÍDUO(1)** | **QUANTIDADE MENSAL PREVISTA(2)** | **UN** | **ACONDICIONA-MENTO**  **(3)** | **ARMAZENA-MENTO(4)** | **DESTINO FINAL**  **(EMPRESA – LO – ENDEREÇO)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*(1)* ***Tipo de Resíduo****: descrever o tipo de resíduo.*

*(2)* ***Quantidade mensal prevista****: informar a quantidade mensal prevista para geração de resíduo sólido.*

*(3)* ***Acondicionamento****: tambores, bombonas, caçambas, containeres, tanques, a granel, fardos, sacos plásticos, etc..*

*(4)****Armazenamento****: área fechada, área aberta sem telhado, área aberta com telhado, área com piso impermeabilizado, área com contenção de vazamentos, etc..*

***OBS: Também deverão ser relacionados os resíduos gerados no setor de manutenção, no setor de utilidades, no sistema de tratamento de água potável, na lavagem e manutenção de veículos, entre outros, que não fazem parte do processo produtivo mas dão suporte ao funcionamento do mesmo.***

6.2 Existe passivo ambiental na área a ser utilizada pelo empreendimento? ( ) Sim ( ) Não

Considera-se **passivo ambiental** a existência de áreas degradadas ou contaminadas dentro do terreno do empreendimento decorrente do exercício de atividade efetiva ou potencialmente poluidora realizada pelo próprio empreendimento ou por terceiros.

6.3 Em caso afirmativo, informe o passivo ambiental existente na área:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE RESÍDUO** | **QUANTIDADE ARMAZENADA** | **UN** | **ACONDICIONAMENTO** | **ARMAZENAMENTO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Qual o destino final do passivo ambiental:

|  |
| --- |
|  |

**7. INFORMAÇÕES SOBRE AS ÁREAS PROTEGIDAS**

7.1 Informaçõesquanto ao empreendimento em relação à**Unidades de Conservação (UC)\***:

|  |
| --- |
| 7.1.1Caso o empreendimento esteja inserido no raio de 10 km de uma UC, informe o nome completo da UC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**ANEXO II**

**QUADRO RESUMO DO DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DA ÁREA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAR SEGUNDO OS CRITÉRIOS ABAIXO** | | **SIM** | **NÃO** |
| 1. Existe banhado na área? | |  |  |
| 1. O empreendimento está localizado em área de inundação? | |  |  |
| 1. Existe curso d’água na área? | |  |  |
| 1. Existe nascente na área? | |  |  |
| 1. Existe reservatório artificial de água na área (açude, barragem, etc.)? | |  |  |
| 1. Existe morro na área? | |  |  |
| 1. Existem declividades acima de 30% na área? | |  |  |
| 1. Existe fauna nativa na área? | |  |  |
| 1. Existem locais de refúgio, alimentação ou reprodução da fauna nativa? | |  |  |
| 1. Existe fauna ameaçada de extinção, em perigo ou vulnerável na área? | |  |  |
| 1. Existem locais de refúgio ou reprodução de aves migratórias? | |  |  |
| 1. Existe vegetação exótica? | |  |  |
| 1. Existe vegetação nativa? | |  |  |
| 1. Existe vegetação primária (Resolução CONAMA Nº33/1994)? | |  |  |
| 1. Existe vegetação secundária ou em regeneração? | |  |  |
| 17.1 Estágio inicial | |  |  |
| 17.2 Estágio médio | |  |  |
| 17.3 Estágio avançado | |  |  |
| 1. Existem espécies vegetais raras, endêmicas, ameaçadas de extinção ou imunes ao corte? | |  |  |
| 1. Existem corredores ecológicos? | |  |  |
| 1. Existem Unidades de Conservação num raio de 10 km? | |  |  |
| 1. Existe área com risco de erosão? | |  |  |
| 1. Existe risco à estabilidade do terreno? | |  |  |
| **Localidade:** | **Nome legível e assinatura do responsável técnico pelo preenchimento do quadro de resumo:** | | |
| **Data:** |

**ANEXO III**

**DOCUMENTOS PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL**

**OS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA REALIZAR O CHECK LIST DEVEM ESTAR NA MESMA ORDEM DOS ITENS ABAIXO.**

**1. DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE LICENÇA PRÉVIA (LP) E LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI)**

- Requerimento para Abertura do Processo Administrativo, solicitando a LP ou LI;

- Formulário padrão preenchido e assinado pelo proprietário/representante legal e técnico responsável;

- Cópia do RG e CPF do proprietário/representante legal;

- Cópia do comprovante de inscrição no CNPJ (se houver);

- Cópia da matrícula do imóvel atualizada ou contrato de locação;

- Cópia da conta de água ou contrato de adesão à rede pública, ou cópia do requerimento de outorga junto ao Departamento de Recursos Hídricos (DRH) (no caso de captação de águas subterrâneas ou superficiais) (na etapa de LI);

- Laudo de Fauna e Cobertura Vegetal;

- Laudo Geológico;

- Mapa de localização, croqui ou imagem de satélite, contendo no mínimo:

a) localização do terreno (com dimensões do mesmo);

b) sistema viário;

c) rede hidrográfica (rios, riachos, sangas, lagos, açudes, nascentes, olhos d’água, etc.);

d) área de Reserva Legal, no caso de zona rural;

- Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS)descrevendo todos os resíduos sólidos a serem gerados durante a instalação do empreendimento, com destinação final, de acordo com a Lei Federal nº 12.305/2010, anexando declarações e cópia da LO das empresas responsáveis pelo recolhimento e/ou recebimento dos resíduos;

- ART listando todos os trabalhos realizados, juntamente com o comprovante de pagamento;

- Certidão de zoneamento, emitido pelo Departamento de Planejamento;

- Demais documentos solicitados após vistoria.

**2. DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO) (COM LP E LI ANTERIORES)**

- Cópia da LI concedida e os documentos solicitados no item com vistas àobtenção da licença de operação;

- Requerimento para Abertura do Processo Administrativo, solicitando a LO;

- Formulário padrão preenchido e assinado pelo proprietário/representante legal e técnico responsável;

- Relatório Fotográfico;

- Cópia da última conta de água ou contrato de adesão à rede pública, ou cópia do requerimento de outorga junto ao Departamento de Recursos Hídricos (DRH) (no caso de captação de águas subterrâneas ou superficiais);

- PGRSdescrevendo todos os resíduos sólidos geradosdurante o processo produtivo,com destinação final, de acordo com a Lei Federal nº 12.305/2010, anexando os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR), notas fiscais ou declarações da destinação dos resíduos e cópia da LO das empresas responsáveis pelo recolhimento e/ou recebimento dos resíduos;

- ART listando todos os trabalhos realizados, juntamente com o comprovante de pagamento;

- Cópia atualizada do alvará dos bombeiros;

- Demais documentos solicitados após vistoria.

**3. DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DA REGULARIZAÇÃODA LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO)**

- Requerimento para Abertura do Processo Administrativo, solicitando a LO;

- Formulário padrão preenchido e assinado pelo proprietário/representante legal e técnico responsável;

- Relatório Fotográfico;

- Cópia do RG e CPF do proprietário/representante legal;

- Cópia do comprovante de inscrição no CNPJ;

- Cópia da matrícula do imóvel atualizada ou contrato de locação;

- Cópia da última conta de água ou contrato de adesão à rede pública, ou cópia do requerimento de outorga junto ao DRH (no caso de captação de águas subterrâneas ou superficiais);

- Mapa de localização, croqui ou imagem de satélite, contendo no mínimo:

a) localização do terreno (com dimensões do mesmo);

b) sistema viário;

c) rede hidrográfica (rios, riachos, sangas, lagos, açudes, nascentes, olhos d’água, etc.);

d) Área de Reserva Legal, no caso de zona rural;

- Projeto da cabine de pintura (se aplicável), com ART do responsável técnico;

- PGRS descrevendo todos os resíduos sólidos geradosdurante o processo produtivo, com destinação final, de acordo com a Lei Federal nº 12.305/2010, anexando os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR), notas fiscais ou declarações da destinação dos resíduos e cópia da LO das empresas responsáveis pelo recolhimento e/ou recebimento dos resíduos;

- ART listando todos os trabalhos realizados, juntamente com o comprovante de pagamento;

- Cópia atualizada do alvará dos bombeiros;

- Certidão de zoneamento, emitido pelo Departamento de Planejamento;

- Demais documentos solicitados após vistoria.

**4. DOCUMENTOS PARA solicitação dARENOVAÇÃO DE Licença de Operação (LO)**

- Requerimento para Abertura do Processo Administrativo, solicitando a LO;

- Formulário padrão preenchido e assinado pelo proprietário/representante legal e técnico responsável;

- Declaração do empreendedor quanto as possíveis alterações da atividade licenciada ou comprovação de que todas as informações da última LO continuam as mesmas, sem alteração no ano da vigência da mesma;

- Cópia do Contrato Social, caso tenha havido alguma alteração;

- Cópia da última LO concedida e os documentos solicitados no item com vistas à renovação da licença de operação;

- Relatório anual dos resíduos sólidos gerados (incluindo lâmpadas fluorescentes e embalagens contaminadas), informando o tipo dos resíduos produzidos, contemplando a forma de geração, acondicionamento e destinação final, elaborado e assinado por técnico responsável, acompanhado de notas fiscais ou MTR da destinação final e cópia da LO das empresas responsáveis pelo recolhimento e/ou recebimento dos resíduos;

- PGRS descrevendo todos os resíduos sólidos gerados durante o processo produtivo, com destinação final, de acordo com a Lei Federal nº 12.305/2010, anexando os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR), notas fiscais ou declarações da destinação dos resíduos e cópia da LO das empresas responsáveis pelo recolhimento e/ou recebimento dos resíduos;

- ART listando todos os trabalhos realizados, juntamente com o comprovante de pagamento;

- Cópia atualizada do alvará dos bombeiros;

- Certidão de zoneamento, emitido pelo Departamento de Planejamento;

- Demais documentos solicitados após vistoria.

*Obs: As informações e laudos apresentados deverão atender a legislação vigente; O estabelecimento cuja atividade faça uso de óleo deverá ter, obrigatoriamente, piso de concreto ou impermeabilizado e canalizado para a caixa separadora de água e óleo ou outro sistema de recolhimento de óleo, devendo ser comprovado através de relatório fotográfico.*

É IMPORTANTE RESSALTAR QUE DE ACORDO COM O PORTE DO ESTABELECIMENTO E AS CARACTERÍSTICAS SOCIAIS DO EMPREENDEDOR, AS EXIGÊNCIAS PODERÃO SER MAIORES OU SIMPLIFICADAS, A CRITÉRIO DO ÓRGÃO AMBIENTAL

**OBSERVAÇÕES:**

**- A juízo do órgão ambiental, a qualquer momento do andamento do processo poderão ser solicitados outros dados técnicos que se fizerem necessários, seja para sua análise, seja para seu acompanhamento.**

**- A omissão de documentos e informações técnicas resultará em indeferimento da licença ambiental por inconsistência técnica, e nas demais medidas legais cabíveis.**

**- Todos os documentos devem ser encaminhados com assinatura do técnico responsável habilitado, constando o nome, qualificação, registro profissional, endereço e telefone para contato, com emissão de ART devidamente registrada no Conselho de Classe correspondente.**

**- É obrigatório conter no formulário ao menos uma forma de contato com o responsável legal da empresa, se possível incluir email.**

**- Encaminhar para análise apenas uma via dos documentos.**

**- Não é necessário encadernar os documentos.**